

Вх. № \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ г.

До  
Главния архитект  
на \_\_\_\_\_**ЗАЯВЛЕНИЕ**за предаване на екзекутивна документация на изпълнен строеж  
(чл.175 от ЗУТ)От 1. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(област, община, населено място)

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 2. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(област, община, населено място)

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 3. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(област, община, населено място)

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Приложено представям/е Ви надлежно заверена екзекутивна документация, отразяваща  
несъществените отклонения от одобрените проекти за строеж в УПИ \_\_\_\_\_

кв. \_\_\_\_\_ местност \_\_\_\_\_ по плана на гр.(с.) \_\_\_\_\_

Моля/им предаването на документацията да бъде удостоверено с печата на  
администрацията, положен върху всички графични и текстови материали  
съгласно чл.175, ал.2 от ЗУТ.

Строежът съставлява: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(описва се видът на строежа, като се посочват и поземленият имот, местността, населеното  
място/респ. землището, административният адрес и гр.)

**Приложение:**

1. Документи за собственост – копие от Нотариален акт и гр. ; \_\_\_\_\_
2. Копие от разрешение за строеж № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г., издадено от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ и заповеди за допълването му;
3. Пълен комплект чертежи за действително изпълнение на строително-монтажни работи, както следва:
  - специалност – 2 бр. папки ; \_\_\_\_\_
  - специалност – 2 бр. папки ; \_\_\_\_\_
  - специалност – 2 бр. папки ; \_\_\_\_\_
  - специалност – 2 бр. папки ; \_\_\_\_\_
  - специалност – 2 бр. папки ; \_\_\_\_\_
4. Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво с извършени заверки, на контролираните проектни нива актове образец 3, 14 и заповедна книга; \_\_\_\_\_
5. Вносна бележка или платежно нареждане за внесена такса (*освобождават се от такси за технически услуги държавните и общински органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският червен кръст*);
6. Други: \_\_\_\_\_

гр. (с.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (дата)

Заявител /и: 1. \_\_\_\_\_ (подпис)  
2. \_\_\_\_\_ (подпис)  
3. \_\_\_\_\_ (подпис)

**Забележки:**

1. Заявлението се подава от всички възложители и се подписва от всеки от тях.
2. Когато строежът е изпълнен в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, не се предава екзекутивна документация.