

ДО  
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ  
НА

\_\_\_\_\_ (община/район)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на разрешение  
за промяна предназначението на сграда  
или самостоятелен обект в сграда  
без извършването на строителни и монтажни работи

От \_\_\_\_\_,  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК \_\_\_\_\_, постоянен/ настоящ адрес или адрес на управление  
на юридическото лице: гр./с. \_\_\_\_\_, община \_\_\_\_\_,

област \_\_\_\_\_, ул. (ж.к.) \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_, електронна поща \_\_\_\_\_

Юридическото лице се представлява от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното \_\_\_\_\_

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за промяна на предназначението  
при условията на чл. 147а от ЗУТ на обект от: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование на строежа/обекта според одобрения инвестиционен проект)

в \_\_\_\_\_  
(наименование на обекта според новото предназначение)

представляващ имот с идентификатор \_\_\_\_\_,

в собствения ми/ни недвижим имот (притежаваме отстъпено право на строеж),

представляващ УПИ/ПИ № \_\_\_\_\_, кв. № \_\_\_\_\_,

по плана на \_\_\_\_\_ с административен адрес:

гр. \_\_\_\_\_, община \_\_\_\_\_, област \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Документи за собственост /друго вещно право/ \_\_\_\_\_;
2. Удостоверение за наследници /когато документът за собственост е на името на наследодател на заявителя/ \_\_\_\_\_;
3. Актуална скица на сградата или самостоятелния обект \_\_\_\_\_;
4. Виза за проектиране /в случаите, в които е задължителна/ \_\_\_\_\_;
5. Нотариално заверена декларация за липса на строително-монтажни работи;
6. Уведомление за инвестиционно предложение за промяна на предназначението /неразделна част от заявлението/;
7. Решение по ОВОС или решение за преценяване на необходимостта от ОВОС \_\_\_\_\_;
8. Писмено съгласие на съответния министър в случаите по чл. 39, ал. 3 от ЗУТ;
9. Документ за въвеждане в експлоатация на строежа /удостоверение за търпимост/;
10. Нотариално заверени съгласия, решения на общото събрание на етажната собственост /по чл. 38 и чл. 39 от ЗУТ/ \_\_\_\_\_;
11. Копие от пълномощно / при заявление от пълномощник/ заверено „Вярно с оригинала“;
12. Други / положителни становища от съответните компетентни органи, относно спазване на изискванията, определени с нормативен акт за новото предназначение/ \_\_\_\_\_;
13. Вносна бележка или платежно нареждане за внесена такса /освобождават се от такси за технически услуги, държавните и общински органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският червен кръст/;

Дата: \_\_\_\_\_

Заявител: \_\_\_\_\_  
(подпис)