

ЗАПОВЕД

СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СО Район Връбница
бул. Хан Куврат бл.328 вх.Б
п.к.1229 тел 02/495-77-41

№ РВР23-РД56-204
от 04.09.2023 17:03:13

КОД CLL2C6EDD8



В изпълнение на Решение № 653 по Протокол №80, т. 54 от 13.07.2023 г. на Столичния общински съвет и на Заповед № СОА23-РД09-1674/26.07.2023г. на Кмета на Столична община и съгласно чл. 46, ал. 1 т.11 и т.12 от ЗМСМА и чл. 6, ал. 2 от Наредба за организиране на ученическо столово и бюфетно хранене в общинските училища на територията на Столична община относно публично оповестен конкурс за отдаване под наем на части от недвижим имот – публична общинска собственост за осъществяване на дейности за ученическо столово и бюфетно хранене за срок от 5 (пет) години в сградата на **140-то СУ „Иван Богоров“**, находящо се на територията на район „Връбница“ – Столична община

ОБЯВЯВАМ:

1. Процедура по провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на части от имот – публична общинска собственост с предмет осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на **140-то СУ „Иван Богоров“**, с идентификатор **68134.2816.52.6** по КККР, поземлен имот с идентификатор 68134.2816.52 по КККР на район „Връбница“, одобрени със Заповед РД-18-39/20.07.2012 г. на Изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, УПИ I — „за училище“, кв. 18 по действащия план за регулация на м. „ж. к. Обеля-2“, актуван с Акт за публична общинска собственост №3981/30.01.2023 г., вписан в Служба по вписванията на гр. София под №64, том LIX, рег.24412, дело №18177 от 13.04.2023г., с административен адрес: гр. София, ж.к. „Обеля 2“, както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 – УЧЕНИЧЕСКИ СТОЛ

Ученически стол - кухня майка, кухненски бокс и сервизни помещения към тях със застроена площ от **518,90 кв. м.**,

Месечна наемна цена - **635,65 лева** //шестстотин тридесет и пет лева и 65 ст./ без ДДС, определена съгласно чл. 7, ал. 1 от Наредбата за организиране на ученическо столово и бюфетно хранене в училищата на територията на Столична община във връзка с чл. 28, ал. 2 от Наредбата за цените при сделките с недвижими имоти на Столична община.

Срок на договора – 5 /пет/ календарни години, считано от датата на подписване

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

на договора

Специфично конкурсно условие – за ученическо столово хранене

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 – УЧЕНИЧЕСКИ БЮФЕТ

Ученически бюфет със застроена площ от 14,50 кв. м.,

Месечна наемна цена - 21,94 лева / двадесет и един лева и 94 ст. /без ДДС определена съгласно чл. 7, ал.1 от Наредбата за организиране на ученическо столово и бюфетно хранене в училищата на територията на Столична община във връзка с чл. 28, ал. 2 от Наредбата за цените при сделките с недвижими имоти на Столична община.

Срок на договора – 5 /пет/ календарни години, считано от датата на подписване на договора

Специфично конкурсно условие – ученически бюфет

II УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участниците заявяват участието си в конкурса с представяне на Заявление по образец.

Всеки от участниците може да заяви участие за *Позиция №1* и /или/ за *Позиция №2* по избор.

Не е задължително да се подават предложения и за двете позиции.

Заявление за участие, както следва:

- *Приложение №1.1* от конкурсната документация – за *Позиция №1* – ученически стол
- *Приложение №1.2* от конкурсната документация - за *Позиция №2* - ученически бюфет

В конкурса може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на такива лица, което отговаря на изискванията на по т. 2, посочени по - долу, както и на посочените в раздел III Критерии за подбор.

2. В конкурса не може да участва, съответно се отстранява участник, който:

2.1. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс към държавата или към Столична община, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

Участниците в конкурса декларират посочените обстоятелства в декларация – Приложение №3

2.2 е физическо лице - при участник физическо лице или едноличен търговец, или е лице, което представлява участника - юридическо лице или е член на негов управителен или надзорен орган, или лице, което има правомощия да упражнява контрол при вземането на решения от тези органи, което е в конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с кмета и заместник-кметовете на Столична община, председателя на СОС, общинските съветници, кмета,

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

заместник-кметовете и секретаря на района, на чиято територия се намира обектът на конкурса, или директора и заместник-директорите на съответното училище, за което се провежда конкурса, който конфликт на интереси не е отстранен към момента на подаване на предложението за участие в конкурса;

Участниците в конкурса декларират посочените обстоятелства в декларация

Приложение №4

2.3. е обявен в несъстоятелност или е в открито производство по несъстоятелност;

2.4. е в процедура по ликвидация;

2.5. е свързано лице с друг участник в същия конкурс;

2.6. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс, съответно за престъпление, аналогично на посочените, в друга държава членка или трета страна; отнася се за участник - физическо лице или едноличен търговец, съответно за лице, което представлява участника - юридическо лице или е член на негов управителен или надзорен орган, и за други лица които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

2.7. не е изпълнил наемен договор със Столична община или районна администрация, довело до предсрочното му прекратяване и/или до непогасени задължения за плащане на наем, консумативи, неустойки или обезщетения по такъв договор, които са в размер, не по-малък от една месечна наемна цена освен ако неизпълнението е установено повече от 5 години преди датата на подаване на офертата.

Обстоятелствата - по т.2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 се доказват с представянето на Декларация – Приложение №5

2.8. Не е извършил посещение и оглед на обекта

Участниците в конкурса декларират посоченото обстоятелство с декларация-

Приложение № 6.1 от конкурсната документация – за *Позиция №1 – ученически стол и*

Приложение № 6.2 от конкурсната документация – за *Позиция №2 – ученически бюфет.*

2.9. Който не отговаря на задължителните критерии, съгласно Раздел III от настоящата документация

3. Участниците са длъжни да уведомяват комисията при настъпване на промени в обстоятелствата в седемдневен срок от настъпването на промяна.

4. Когато участник в конкурса е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по подт. 2.1 – 2.8 се прилагат и за членовете на обединението.

Доказването на минималните изисквания по критериите за подбор (подт. 2.9) се отнася за обединението участник, а не за всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата, предвидено в договора за създаване на обединението.

5. Не се поставят каквито и да е изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в конкурса.

6. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретния конкурс:

- правата и задълженията на участниците в обединението:

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

- уговаряне на солидарна отговорност от участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

7. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор/и, който/които да представлява/т обединението за целите на настоящия конкурс.

8. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за конкурса се посочва БУЛСТАТ и / или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на конкурса.

В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящия конкурс, участникът следва да извърши данъчна регистрация и регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора.

9. Участниците представят при участието си в конкурса декларации за липсата на обстоятелства по т. 2 (подт. 2.1 – 2.8)

За изпълнение на минималните изисквания по критериите за подбор, съгласно Раздел III от настоящата документация, се представят декларации или документи съобразно изискванията, определени в настоящата конкурсната документация.

10. Спечелилият конкурса участник представя документи за липсата на обстоятелствата по т. 2 (подт. 2.1 – 2.7), както и в изпълнение на изисквания, определени със закон. Документи за изпълнение на критериите за подбор (съгласно 2.9) се представят, съгласно изискванията в настоящата конкурсна документация. Представянето на тези документи е условие за сключването на договор.

11. За чуждестранните лица изискванията се прилагат съобразно законодателството на държавата, в която са установени

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР (по смисъла на чл. 5, ал. 3 и ал.4 от Наредбата за организиране на ученическото столово и бюфетно хранене в общинските училища на територията на Столична община – НАРЕДБАТА.)

1. Участникът следва да има професионален опит за осигуряване на обществено хранене на деца с обща продължителност, **не по-малко от /две/ 2 години**, като **поне една** от дейностите е извършена или се извършва **през последните три години** преди крайния срок за подаване на предложения за участие в конкурса: това изискване не важи за новорегистрирани фирми;

Удостоверяване: С цел доказване на това обстоятелство, участникът следва да представи **Декларация в свободен текст**, в която предоставя информация за професионален опит за осигуряване на обществено хранене на деца с обща продължителност не по-малко от 2 години, като поне една от дейностите е извършена или се извършва през последните три години преди крайния срок за подаване на предложения за участие в конкурса.

Доказване: На основание чл. 5, ал. 12 от НАРЕДБАТА, спечелилият конкурса участник, представя документи, доказващи съответствието с поставеното минимално изискване, както следва: Списък с изпълнени договори с посочване на период на изпълнение и получатели на услугата, заедно с документи, които доказват изпълнението на услугата.

Представянето на тези документи е условие за сключването на договор.

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

2. Участникът следва да разполага с персонал с професионална квалификация в областта на храните.

Удостоверяване: С цел удостоверяване на това обстоятелство, участникът следва да представи **Декларация в свободен текст**, че разполага с персонал с професионална квалификация в областта на храните.

Доказване: На основание чл. 5, ал. 12 от НАРЕДБАТА, спечелилият конкурса участник, представя документи, доказващи съответствието с поставеното минимално изискване, както следва: Списък на персонала, който ще бъде ангажиран в изпълнението на договора, с информация относно професионална му квалификация в областта на храните, придружен с документи, които доказват професионална компетентност на лицата.
Представянето на тези документи е условие за сключването на договор.

3. Участникът следва да предостави **10 основни обедни менюта за деца и 10 обедни менюта за деца със специфични хранителни потребности** - Образец Приложение №7 – за **Позиция №1 – ученически стол**

Менютата следва да бъдат изготвени в съответствие с изискванията на Раздел II от Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците (обн., ДВ, бр. 63 от 07.08.2009 г. и всички приложими нормативни документи, уреждащи ученическото столово хранене и да бъдат заверени във физиологичната лаборатория на Столична регионална здравна инспекция.

ВАЖНО: В случай че участник не отговаря на Задължителните критерии за подбор, съгласно Раздел III, той ще бъде отстранен от участие в конкурса.

IV. МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

Критерии и методика за оценка и класиране на кандидатите:

Разглеждането и класирането на офертите се извършва поотделно за обособена **Позиция №1** и обособена **Позиция №2**.

Критерии и методика за оценка на офертите за обособена позиция №1 – ученически стол:

1. Критерий "Цена на един купон" - 50%.

Максималният брой точки по този показател е **50**. Оценката на участниците по показател "Ц" се изчислява по следната формула:

$$Ц = (Ц_{07-13 \text{ мин}} / Ц_{07-13 \text{ п}}) * 30 + (Ц_{014-18 \text{ мин}} / Ц_{014-18 \text{ п}}) * 10 \quad (Ц_{\text{с мин}} / Ц_{\text{с п}}) * 10$$

където:

Ц е критерий „Цена на един купон“

Ц_{07-13 мин} - най-ниската предложена цена без ДДС на един купон за основно обедно меню за възрастова група от 7 г. до 13 г.

Ц_{07-13 п} - цена без ДДС на един купон за основно обедно меню за възрастова група от 7 г. до 13 г., представени от конкретния участник в конкурса (в лева, но **не по-малко от 4,20**

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

/четири лева и 20 ст./ лева без ДДС)

Цо14-18 мин – най-ниската предложена цена, без ДДС на един купон за основно обедно меню за възрастова група от **14 г. до 18 г.**

Цо14-18 п - цена, без ДДС на един купон за основно обедно меню за възрастова група от **14 г. до 18 г.**, представени от конкретния участник в конкурса (в лева, но **не по-малко от 5,00 / пет / лева без ДДС**)

Цс мин - най-ниската предложена цена без ДДС на един купон за съответното меню за хранене на един ученик със **специфични хранителни потребности**

Цс п - цена без ДДС на един купон за хранене на ден със съответното меню за един ученик със специфични хранителни потребности, представени от конкретния участник в конкурса (в лева, но **не по-малко от 5,00 / пет / лева без ДДС**)

Участник подал по - ниска цена от посочените минимални цени в лева, без ДДС на един купон, получава **0 точки** за съответната възрастова група или за хранене на ученик със специфични хранителни потребности.

Предлаганите цени на купони следва да бъдат придружени с икономическа обосновка. В случай че участникът не е представил примерна калкулационна ведомост, ще получи 0 (нула) точки по този показател.

2. Критерий СО - "Социална отговорност" - 20%. Максималният брой точки по този показател е **20**. Оценката на участниците по показател „СО“ се изчислява по следната формула:

$$СО = (Сп / Смакс.) \times 20$$

където:

СО - е критерий "Социална отговорност"

Сп - Процент осигурени **безплатни обеда** спрямо общия брой ученици, които се хранят в стола, представени от конкретния участник в конкурса (в проценти, но **не по-малко от 2 /два/ процента**).

Смакс - Най-големият предложен процент **безплатни обеда** спрямо общия брой ученици, които се хранят в стола (в проценти, но **не по-малко от 2 /два/ процента**).

Участник подал по-малко от два процента осигурени **безплатни обеда** спрямо общия брой ученици, които се хранят в стола получава **0 точки** за този показател.

3. Критерий КР - "Концепция за развитие" - 30 %.

Максималният брой точки по този показател е **30**. Включва предложение от участника за организиране на ученическо столово хранене за срока на договора. Всеки участник е необходимо да разработи концепция, която да съдържа описани конкретни дейности, свързани с развитието на обекта, а именно:

- свързани с *процеса на доставка на хранителни продукти, тяхното съхранение, приготвяне на храната на място в училището и предоставянето ѝ за консумация;*

- свързани с *избягване на риска от невъзможност да се покриват стандартите за качество*

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

на

- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество храните;
- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;
- инвестиции в обекта

Качествените мерки трябва да са насочени конкретно само в следните „насоки“:

1. Аргументирани,
2. Адекватни,
3. Да имат качествен ефект.

Тези три изисквания към тях следва да са налични за всяка мярка кумулативно. „Аргументирана“ следва да се разбира Качествена мярка, отчитаща спецификата на настоящия конкурс и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на конкурса, за който се отнася и предоставя описан мотив за избран вид, метод, начин, подход, организация или друг приложим подход с цел обосноваване и доказване на изисканите или желаните за постигане от участника характеристики, ефект или очакван резултат.

„Адекватни“ – това са предложени Качествени мерки, които отговарят на нормативните изисквания за изпълнението на предмета, техническите спецификации и условията на настоящия конкурс, отчитащи спецификата и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на конкурса, за който се отнасят.

„Качествен ефект“ - под качествен ефект на мярката следва да се разбира ефектът от предлагането и използването на методи, начини, организация на изпълнение и подходи, формиращи дейностите по конкретната мярка, които имат като краен резултат ефект, чрез който се пести време за възложителя, и/или се постига ефективност и/или се постига сигурност и законосъобразност при доставката на стоките и/или се постигат гаранции за постигане на качество при постигане на целите на дейността и/ или е налице документална яснота и проследимост.

Също така за целите на настоящата методика и за да е ясно какви качествени мерки участниците следва да предлагат, няма да се приемат насрещни предложения с Качествени мерки за предимства, несвързани с предмета на конкурса. Няма да се зачитат и предложения за качествени мерки в конкретно направление, когато те са неаргументирани, неадекватни и нямат качествен ефект.

Оценката на участниците по показател „КР“ се изчислява, както следва:

30 т. - получава участникът, който е представил концепция за организация на ученическото столово хранене с описани, аргументирани и адекватни качествени мерки, свързани с обекта и с предмета на конкурса и в които не се установява противоречие между съдържанието:

- свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, тяхното съхранение, приготвяне на храната на място в училището и предоставянето ѝ за консумация;
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;
- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество
- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;
- инвестиции в обекта

20 т. - получава участникът при липсваща една дейност или една дейност не е съобразена с предмета или с обекта на конкурса или се установява противоречие с останалите части на концепцията:

- свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, тяхното съхранение, приготвяне на храната на място в училището и предоставянето ѝ за консумация;

- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;

- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество

- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;

- инвестиции в обекта

10 т. - получава участникът при липсващи две дейности или две дейности не са съобразени с предмета или с обекта на конкурса или се установява противоречие с останалите части на концепцията:

- свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, тяхното съхранение, приготвяне на храната на място в училището и предоставянето ѝ за консумация;

- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;

- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество

- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;

- инвестиции в обекта

5 т. - получава участникът при липсващи три или четири дейности или три или четири дейности не са съобразени с предмета или с обекта на конкурса или се установява противоречие с останалите части на концепцията:

- свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, тяхното съхранение, приготвяне на храната на място в училището и предоставянето ѝ за консумация;

- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;

- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарт и за качество

- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;

- инвестиции в обекта

0 т. - получава участникът при непредставена Концепция за развитие.

КР - Средно аритметична от оценките на комисията.

Всеки участник може да получи **комплексна оценка (КО) максимум 100 точки.**

Комплексната оценка представлява сбор от получените оценки на участника по всеки един от горепосочените показатели и се изчислява по формулата:

$$\text{КО /стол/} = \text{Ц} + \text{СО} + \text{КР}$$

4. Критерии и методика за оценка на офертите – обособена позиция №2

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

УЧЕНИЧЕСКИ БЮФЕТ

4.1. Критерий „Цена на предлагани закуски“ - 40 %. Максималният брой точки по този показател е **40**, разпределени, както следва:

$$Ц1 = (ЦСр \text{ мин} / ЦСр \text{ п}) * 40$$

Ц1 - критерий „Цена на предлагани закуски“

„ЦСр мин“ – най-ниската предложена средно аритметична цена с ДДС на продуктите от асортимента, представена в Образец на Оферта - *Приложение №8*

„ЦСр п“ - средно аритметична цена с ДДС на продуктите от асортимента, предложена от конкретния участник в конкурса и представена в Образец на Оферта - *Приложение №8*

Тази част от офертата на участниците следва да съдържа представена икономическа обосновка. Училищният бюфет трябва да предлага задължителен асортимент от храни и напитки в съответствие с изискванията на Раздел III от Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците (обн., ДВ, бр. 63 от 07.08.2009 г.)

ВАЖНО:

В случай че участникът не е представил икономическа обосновка, ще получи 0 (нула) точки по този показател.

4.2. Критерий „Концепция за развитие“ - 40 %.

Максималният брой точки по този показател е **40**. Включва предложение от участника за организиране на ученическо бюфетно хранене за срока на договора. Всеки участник е необходимо да разработи концепция, която да съдържа описани конкретни дейности, свързани с развитието на обекта, а именно:

- свързани с процеса на доставка на храни, напитки, плодове и зеленчуци и тяхното съхранение
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;
- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество
- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;
- инвестиции в обекта

Качествените мерки трябва да са насочени конкретно само в следните „насоки“:

1. Аргументирани,
2. Адекватни,
3. Да имат качествен ефект.

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

Тези три изисквания към тях следва да са налични за всяка мярка кумулативно. „Аргументирана“ следва да се разбира Качествена мярка, отчитаща спецификата на настоящия конкурс и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на конкурса, за който се отнася и предоставя описан мотив за избран вид, метод, начин, подход, организация или друг приложим подход с цел обосноваване и доказване на изисканите или желаните за постигане от участника характеристики, ефект или очакван резултат.

„Адекватни“ – това са предложени Качествени мерки, които отговарят на нормативните изисквания за изпълнението на предмета, техническите спецификации и условията на настоящия конкурс, отчитащи спецификата и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на конкурс, за който се отнасят.

„Качествен ефект“ - под качествен ефект на мярката следва да се разбира ефектът от предлагането и използването на методи, начини, организация на изпълнение и подходи, формиращи дейностите по конкретната мярка, които имат като краен резултат ефект, чрез който се пести време за възложителя, и/или се постига ефективност и/или се постига сигурност и законосъобразност при доставката на стоките и/или се постигат гаранции за постигане на качество при постигане на целите на дейността и/ или е налице документална яснота и проследимост.

Също така за целите на настоящата методика и за да е ясно какви качествени мерки участниците следва да предлагат, няма да се приемат насрещни предложения с Качествени мерки за предимства, несвързани с предмета на конкурса.

Няма да се зачитат и предложения за качествени мерки в конкретно направление, когато те са неаргументирани, неадекватни и нямат качествен ефект.

**Оценката на участниците по показател „КР1“ се изчислява както следва:
Максималният брой точки по този показател е 40.**

40 т. - получава участникът, който е представил концепция за организация на ученическото бюфетно хранене с описани, аргументирани и адекватни качествени мерки, свързани с обекта и с предмета на конкурса и в които не се установява противоречие между съдържанието:

- свързани с процеса на доставка на храни, напитки, плодове и зеленчуци и тяхното съхранение
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;
- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество
- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;
- инвестиции в обекта

25 т. – получава участникът при липсваща една дейност или една дейност не е съобразена с предмета или с обекта на конкурса или се установява противоречие с останалите части на концепцията:

- свързани с процеса на доставка на храни, напитки, плодове и зеленчуци и тяхното съхранение

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;
- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество
- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;
- инвестиции в обекта

10 т. - получава участникът при липсващи две дейности или две дейности не са съобразени с предмета или с обекта на конкурса или се установява противоречие с останалите части на концепцията:

- свързани с процеса на доставка на храни, напитки, плодове и зеленчуци и тяхното съхранение
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;
- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество
- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;
- инвестиции в обекта

5 т. - получава участникът при липсващи три или четири дейности или три или четири дейности не са съобразени с предмета или с обекта на конкурса или се установява противоречие с останалите части на концепцията:

- свързани с процеса на доставка на храни, напитки, плодове и зеленчуци и тяхното съхранение
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните;
- притежавани сертификати за качество и съотносими стандарти за качество
- план за разкриване на работни места, в т.ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, които са с намалена трудоспособност;
- инвестиции в обекта

0 т. - получава участникът при непредставена концепция /предложение/ за развитие на ученическия бюфет

КР1 - Средно аритметична от оценките на комисията, като при поставянето се взема предвид мнението на представителите на Българската агенция по безопасност на храните и Столичната регионална здравна инспекция – по отношение на обстоятелствата свързани с доставката на продукти, приготвянето на закуските и рисковете по отношение на стандартите за качество.

4.3. Критерий „Социална отговорност“ - 20%. Максималният брой точки по този показател е **20**. Оценката на участниците по показател „СО1“ се изчислява по следната формула:

$$CO1 = / COп: COмакс./ \times 20$$

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

където:

СО1 - е критерий „Социална отговорност“

СОмакс - Най-голям процент осигурени безплатни закуски спрямо общия брой на учениците в училището представен от участник в конкурса, но не по-малко от 2 /два/ процента

СОп - Процент осигурени безплатни закуски спрямо общия брой на учениците в училището, представен от конкретния участник в конкурса, но не по-малко от 2 /два/ процента.

Участник подал по-малко от два процента осигурени безплатни закуски спрямо общия брой на учениците в училището получава 0 точки за този показател.

КО бюджет = Ц1+КР1+СО1

5. Оценяване:

Оценяване на участниците в конкурса:

На първо място ще бъде класиран кандидатът, събрал най-много точки в комплексната оценка, поотделно за всяка от позициите:

Позиция №1 – за ученически стол

Позиция №2 – за ученически бюфет

Максималния брой точки за всяка позиция е **100 точки.**

V Краен срок за получаване на предложения за участие в конкурса – 27.09.2023 г. Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от **8.30 ч. на 05.09.2023 г. до 17.00 часа на 27.09.2023 г.** /включително/ в сградата на СО район, „Връбница“, стая № 102 /деловодство/.

При неподадени оферти или при една подадена оферта, конкурсът ще бъде продължен с 15 (петнадесет) календарни дни.

VI Размер на гаранцията за участие, начин и краен срок за внасяне:

Гаранцията за участие в конкурса е във вид на парична сума в размер на **100,00 /сто/ лева за всяка обособена позиция.** Всеки участник е длъжен да представи гаранция за участие.

Гаранция за участие в процедурата се внася в касата на района – стая № 104, всеки делничен ден от 8.30 ч. на 05.09.2023г. до 17.00 ч. на 27.09.2023г./включително/ или по банков път по сметка на:

СО - район „Връбница“,

IBAN: BG81 SOMB 9130 3119 1028 01.

BIC: SOMBBGSF,

Общинска банка

Краен срок за внасяне на посочената гаранция е крайният срок за подаване на оферти – **27.09.2023 г.**

Срокът за валидност на гаранцията за участие в процедурата е срокът за валидност на офертите.

Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса

VII Цена, начин на плащане, място и срок на закупуване на конкурсната документация:

В случаите, в които лица искат да закупят документацията от администрацията - **Конкурсната документация за участие в процедурата може да бъде закупена всеки работен ден от 08.30 часа на 05.09.2023 г. до 17.00 ч. на 26.09.2023 г.** /включително/в сградата на СО - район „Връбница“, бул. „Хан Кубрат“, бл. 328, вх. Б.

Цена на конкурсната документация е 60,00 лв./шестдесет лева /с включен ДДС. Със закупуване на една документация може да се участва и за двете позиции. Всеки от участниците може да заяви участие за *Позиция №1* и/или за *Позиция №2* по избор.

Конкурсната документация се публикува на електронната страница на СО - район „Връбница“ www.vrabnitsa.bg/, раздел „Обявления“, на сайта на Столична община [www.sofia.bg.](http://www.sofia.bg/), раздел "Бизнес, инвестиции, строителство", подраздел "Търгове и конкурси" и на информационните табла в сградите на районната администрация и Столична община.

VIII Място, дата и час за отваряне на предложенията на публично заседание на комисията:

Отварянето на предложенията ще се проведе на публично заседание на комисията на **28.09.2023 г., 14:00 ч.** в сградата на СО – район “Връбница”, стая № 402.

На него могат да присъстват участниците лично, техни представители, представители на училищното настоятелство, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Оглед на обектите може да бъде направен всеки работен ден до крайния срок за подаване на оферти след предварителна заявка на тел.02 /495 77 67 или на email: elena.ivanova@vrabnitsa.bg

IX УТВЪРЖДАВАМ документацията за участие в конкурса, ведно с приложените към нея документи и обявата за публикуването му.

X Заповедта и одобрената с нея документация се публикуват на електронната страница на СО - район „Връбница“ www.vrabnitsa.bg/, раздел „Обявления“, на сайта на Столична община [www.sofia.bg.](http://www.sofia.bg/), раздел "Бизнес, инвестиции, строителство", подраздел "Търгове и конкурси" и на информационните табла в сградите на районната администрация, Столична община и училището.

Приложения към заповедта:

Конкурсна документация

Обява за публикуване

КМЕТ НА

СО - РАЙОН "ВРЪБНИЦА":.....

/МЛАДЕН МЛАДЕНОВ/



Заповед за откриване на процедура конкурс за осъществяване на ученическо столово и бюфетно хранене в сградата на 140-то СУ „Иван Богоров“.

Заповедта се издава в 2 екз. на хартиен носител: 1 екз. за архив, 1 екз. за досието на конкурса